

Протокол от _____ № _____

Приказ от _____ № _____

Положение о противодействии коррупции МБОУ Кизнерская сельская ООШ

1. Общие положения

1.1. Положение «О противодействии коррупции» (далее по тексту Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями на 29 декабря 2022 года, методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 г., разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, п.33, ст.2 Федерального Закона № 273 – ФЗ от 29.12.2009 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 11 января 2023 года.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБОУ Кизнерская сельская ООШ.

1.3. Настоящее Положение определяет основные меры по профилактике коррупции, направления по повышению эффективности противодействия коррупции, регламентирует деятельность сотрудников в МБОУ Кизнерская сельская ООШ по предупреждению фактов коррупции и борьбе с ней, недопущению коррупционных правонарушений в коллективе, устанавливает ответственность за коррупционные правонарушения.

1.4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1. Коррупция:

1. Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

- Совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.4.2. **Противодействие коррупции** - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4.3. коррупционные правонарушения:

как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. предупреждение коррупции:

Деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные нарушения, или способствующих их распространению.

1.5. Основные принципы противодействия коррупции:

- Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина.
- Законность.
- Публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления.
- Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
- Комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских, социально - экономических, правовых, специальных и иных мер.
- Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе работников Школы нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.2. Формирование у родителей (законных представителей) обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению.
- 2.3. Проведение мониторинга всех локальных нормативных актов, издаваемых администрацией Школы на предмет соответствия действующему законодательству и противодействию коррупции.
- 2.4. Проведение мероприятий по разъяснению работникам Школы и родителям (законным представителям) обучающимся законодательства в сфере противодействия коррупции.
- 2.5. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.
- 2.6. недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБОУ Кизнерская сельская ООШ.
- 2.7. Открытость финансовой деятельности, путем размещения информации о заключенных договорах и их цене на неофициальном сайте МБОУ Кизнерская сельская ООШ.
- 2.8. Отчетность перед родителями о расходовании привлеченных в результате добровольных пожертвований денежных средств.
- 2.9. Сбор обращений о факте коррупционных действий рабочей группой и пресечении этих действий.

3. Организационные основы противодействия коррупции

3.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Рабочая группа МБОУ Кизнерская сельская ООШ по противодействию коррупции.

3. 2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в течение 10 дней со дня утверждения Положения, а в последствии в августе – сентябре каждого учебного года;

3.3. В состав Комиссии входят:

- Представители педагогического совета Школы;
- Представители учебно-вспомогательного персонала Школы;
- Представители родительского комитета Школы;
- Представитель профсоюзного комитета работников Школы.

3.4. Состав рабочей группы утверждается приказом директора МБОУ Кизнерская сельская ООШ.

3.5. Председатель рабочей группы по противодействию коррупции:

- Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- На основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- По вопросам, относящимся к компенсации Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- Информировывает директора МБОУ Кизнерская сельская ООШ о результатах работы Рабочей группы;
- Представляет Рабочую группу в отношениях с работниками МБОУ Кизнерская сельская ООШ, обучающимся и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- Дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- Подписывает протокол заседания рабочей группы.

3.6. Секретарь рабочей группы:

- Организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;

- Информировывает членов Рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.
- Ведет протокол заседания Рабочей группы

3.7. Члены Рабочей группы по противодействию коррупции:

- Вносят Председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний рабочей группы;
- Вносят предложения по формированию плана работы;
- В случае своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- В случае невозможности лично присутствовать на заседаниях рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- Участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

3.8. Заседания рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции.

3.9. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники МБОУ Кизнерская сельская ООШ или представители общественности.

3.10. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель рабочей группы, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений руководителя МБОУ Кизнерская сельская ООШ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.

3.11. Члены рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

3.12. Рабочая группа по противодействию коррупции:

- Ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- Контролирует деятельность администрации в области противодействия коррупции;
- Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- Реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- Вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБОУ Кизнерская сельская ООШ;
- Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательной деятельности;
- Проводит проверки локальных нормативных актов МБОУ Кизнерская сельская ООШ на соответствие действующему законодательству;
- Проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- Разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МБОУ Кизнерская сельская ООШ;
- Организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- Выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору рекомендации по устранению причин;

- Взаимодействует в правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

3.13. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

4.1. Создание механизма взаимодействия коллегиальных органов управления с муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.

4.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению.

4.3. Совершенствование системы и структуры коллегиальных органов управления.

4.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности коллегиальных органов управления.

4.5. Обеспечение доступа работников Школы и родителей (законных представителей) воспитанников к информации о деятельности коллегиальных органов управления.

4.6. Конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников Школы, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.

4.7. Уведомление в письменной форме работниками Школы администрации и комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4.8. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации Школы обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Школы.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете школы и утверждается приказом директора МБОУ Кизнерская сельская ООШ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о противодействии коррупции принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.